

PUBLIC SPEAKING **untuk Dunia Kampus**

Penulis:

Andi Nurindah Sari, S.Pd., M.Pd.

Dr. Firman, M.Pd.

Riyan Terna Kuswanto, S.Pd., M.Pd.

Editor:

Dr. Suhartina, M.Pd.

Penerbit IAIN Parepare Nusantara Press



2026

PUBLIC SPEAKING untuk Dunia Kampus

Penulis

Andi Nurindah Sari, S.Pd., M.Pd.

Dr. Firman, M.Pd.

Riyan Terna Kuswanto, S.Pd., M.Pd.

Editor

Dr. Suhartina, M.Pd.

Desain Sampul

Hamriana

Penata Letak

Andi Nurindah Sari, S.Pd., M.Pd.

Rizkyanti, S.E.

Copyright IPN Press,

ISBN:

149 hlm.: 15,5 cm x 23 cm

Cetakan I, April 2026

Diterbitkan oleh:

IAIN Parepare Nusantara Press

Jalan Amal Bakti No. 08 Soreang

Kota Parepare, Sulawesi Selatan 91132

Hak cipta dilindungi undang-undang

Dilarang memperbanyak karya tulis ini dalam bentuk dan dengan apa pun tanpa
izin tertulis dari penerbit.

Dicetak oleh IAIN Parepare Nusantara Press, Parepare.

KATA PENGANTAR

Puji syukur ke hadirat Allah Swt. atas segala limpahan rahmat, taufik, dan hidayah-Nya sehingga buku yang berjudul ***PUBLIC SPEAKING untuk Dunia Kampus*** ini dapat diselesaikan dengan baik. Selawat serta salam semoga senantiasa tercurah kepada Nabi Muhammad saw., keluarga, sahabat, dan seluruh pengikut beliau hingga akhir zaman.

Buku ini disusun sebagai salah satu upaya untuk memberikan pemahaman dan keterampilan dasar mengenai *public speaking* dalam lingkungan akademik dan kehidupan kampus. Kemampuan berbicara di depan umum merupakan keterampilan penting yang harus dimiliki oleh mahasiswa, dosen, maupun civitas academica lainnya. Melalui kemampuan *public speaking* yang baik, seseorang tidak hanya mampu menyampaikan gagasan secara efektif, tetapi juga dapat membangun kepercayaan diri, kemampuan kepemimpinan, dan komunikasi yang profesional.

Dalam dunia kampus, *public speaking* hadir dalam berbagai aktivitas akademik, seperti presentasi kelas, seminar, diskusi ilmiah, sidang proposal, munaqasyah, pidato, moderator, hingga kegiatan organisasi kemahasiswaan. Oleh karena itu, buku ini hadir untuk menjadi panduan praktis dan teoritis bagi pembaca dalam memahami konsep, teknik, strategi, serta praktik berbicara di depan umum secara efektif dan persuasif.

Penyusunan buku ini tentu tidak terlepas dari bantuan, dukungan, dan doa dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penulis menyampaikan apresiasi dan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah memberikan kontribusi dalam proses penyusunan buku ini.

Ucapan terima kasih yang tulus kami sampaikan kepada seluruh pihak yang telah memberikan dukungan moral dan intelektual selama proses penulisan buku ini. Teristimewa untuk institusi kami tercinta, Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Parepare dan Universitas Islam Negeri Raden Intan Lampung yang telah menjadi ruang belajar dan pengabdian bagi kami.

Akhir kata, penulis menyadari bahwa buku ini masih memiliki berbagai keterbatasan. Oleh karena itu, kritik dan saran yang konstruktif sangat diharapkan sebagai bahan evaluasi dan penyempurnaan pada edisi-edisi berikutnya. Penulis berharap buku ini dapat memberikan manfaat, memperluas wawasan, serta menjadi referensi yang bermanfaat bagi mahasiswa, dosen, dan seluruh pembaca dalam mengembangkan keterampilan *public speaking* di lingkungan kampus.

Semoga buku ini dapat menjadi sarana berbagi ilmu yang bernilai manfaat, memberikan kontribusi positif bagi dunia pendidikan, serta menjadi amal jariah bagi penulis dan semua pihak yang terlibat dalam penyusunannya, baik di dunia maupun di akhirat. Aamiin ya Rabbal 'Alamin.

Parepare-Bandar Lampung, Mei 2026

Tim Penulis

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	Kesalahan! Boo
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
BAB I PENGANTAR <i>PUBLIC SPEAKING</i> DI DUNIA	
AKADEMIK	1
A. Pengertian dan Ruang Lingkup <i>Public Speaking</i>	1
B. Pentingnya Keterampilan Berbicara bagi Mahasiswa	2
C. Peran Komunikasi dalam Aktivitas Kampus	6
D. Mitos dan Fakta tentang <i>Public Speaking</i>	10
BAB II MEMBANGUN KEPERCAYAAN DIRI DAN	
MENGATASI RASA GUGUP	15
A. Penyebab Kecemasan dalam Berbicara	15
B. Teknik Mengatasi Gugup (Relaksasi dan Latihan Mental)	17
C. Strategi Meningkatkan <i>Self-Confidence</i>	20
D. Latihan Dasar Keberanian Tampil	22
BAB III ANALISIS AUDIENS DALAM LINGKUNGAN	
KAMPUS	25
A. Mengenal Karakter Audiens (Dosen, Mahasiswa, dan Umum)	25
B. Teknik Analisis Kebutuhan Audiens	31
C. Penyesuaian Gaya Komunikasi	34
D. Etika Berbicara di Forum Akademik	37
BAB IV TEKNIK DASAR <i>PUBLIC SPEAKING</i>	41
A. Aspek Vokal dalam <i>Public Speaking</i>	41
B. Bahasa Tubuh (<i>Body Language</i>)	45
C. Penggunaan Bahasa yang Efektif	50
D. Kesalahan Umum dan Cara Menghindarinya	55
BAB V PENYUSUNAN MATERI DAN STRUKTUR	
PRESENTASI	61
A. Struktur Presentasi (Pembukaan, Isi, Penutup)	61
B. Teknik <i>Storytelling</i>	66

	C. Penggunaan Data, Fakta, dan Contoh	69
	D. Desain Slide yang Menarik dan Komunikatif	73
BAB VI	<i>PUBLIC SPEAKING DALAM ORGANISASI DAN KEGIATAN KAMPUS</i>	78
	A. Peran MC (<i>Master of Ceremony</i>)	78
	B. Moderator Diskusi dan Seminar	82
	C. Pidato dalam Kegiatan Kampus	87
	D. Komunikasi dalam Kepemimpinan Mahasiswa	91
	E. Tantangan <i>Public Speaking</i> dalam Organisasi Kampus	95
BAB VII	TEKNIK PERSUASI YANG EFEKTIF	101
	A. Teknik Persuasif yang Efektif	101
	B. Membangun Argumentasi Logis dan Kritis	104
	C. <i>Public Speaking</i> dalam Debat.....	107
	D. Strategi Menyampaikan Pendapat Secara Santun	110
BAB VIII	<i>PUBLIC SPEAKING DI ERA DIGITAL</i>	114
	A. Presentasi <i>Online</i> (Zoom, Google Meet)	114
	B. Pemanfaatan Media Digital.....	120
	C. <i>Personal Branding</i> Mahasiswa	125
	D. Etika Komunikasi di Ruang Digital	129
	DAFTAR PUSTAKA	137
	SINOPSIS	140
	BIOGRAFI PENULIS	141